



<b>Fecha:</b> 20/04/2026	<b>Acta No:</b>	<b>Hora Inicio:</b> 8:15 AM	<b>Hora Fin:</b> 11:00 am
<b>ACTA DE REUNIÓN</b>			
<b>Tema:</b> Revisar programación del programa y responsabilidades de los formadores			
<b>Responsable:</b> Alejandra Oliveros Serna		<b>Elaborado por:</b> Alejandra Oliveros Serna	
<b>Proceso / Subproceso / Actividad:</b> Crear agenda de muestras, planeación mensual, entrega informes y bases.			
<b>Lugar:</b>			
1.	Responsabilidad con entrega de informes, bases de datos, evaluación a terceros		
2.	Entregas con la planeación mensual		
3.	Cambios en el plan de área		
4.	Cronograma de muestras		
5.	Proyección de actividades para el programa		
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<p>Se inicia la reunión a las 8:15 am en las instalaciones del Santiago Londoño con la participación de los formadores: Alejandro Montealegre, Claudia Bibiana Sánchez, Luz Beyby Bedoya, Héctor Ramírez, Daniel Alzate, Juanita Arias, Laura Tatiana Martínez, Felipe Agudelo, Juan Carlos García y la coordinadora Alejandra Oliveros Serna.</p> <p><b>1. Puntualidad con las entregas:</b> Se realiza un llamado de atención a los formadores hacia la responsabilidad con las entregas de informes, bases de datos, y papelería mensual recordando la importancia de cumplir con las fechas que cada uno conoce, sobre todo para no tener retrasos administrativos al momento de los pagos y presentación de correcciones.</p> <p><b>2. Puntualidad con los compromisos de las planeaciones:</b> Se menciona la importancia de hacer las planeaciones en los tiempos pactados, entendiendo que cada uno tiene una asignación de nivel para planear y debe ir acorde a los tiempos en los que se acuerda la entrega.</p>			



**3. Proyección en la modificación del plan de área:**

Se socializa con los formadores la modificación de los niveles de iniciación con el equipo de transversal, donde se pretende hacer un ajuste por competencias (tema que también se está discutiendo) entre los programas de la **ACTA DE REUNION** área de escuela de arte comunal).

Cada formador expone las dificultades que encuentran en ello, y por ende, se hace necesario una reunión con el equipo transversal para que haya claridad con el proceso.

**4. Cronograma de muestras del programa de teatro:**

Se concreta entre la coordinación y los formadores del programa las fechas para desarrollar las muestras del programa, de acuerdo al adelanto que cada formador lleva con sus procesos. Se concertan las fechas del 25 al 30 de mayo, donde el objetivo es que podamos ver la implementación del plan de área de acuerdo a los niveles, y también hacer énfasis en el ejercicio pedagógico que conlleva esto y poder hacer un pequeño foro después de cada presentación. Dentro de los compromisos por parte de los formadores está poder hacer entrega del cronograma, teniendo en cuenta el nombre del nivel, la sinopsis o explicación del ejercicio a desarrollar, y el tiempo. La entrega de esto queda para la semana del 27 de abril.

**5. Proyección de actividades para el programa:**

Se socializa con los formadores el musical que se está construyendo con las áreas de música, danza, y teatro sobre "Lucy Tejada". Lo cual conlleva para nosotros como programa realizar un casting para crear el elenco de acuerdo a las necesidades de la dramaturgia. Adicionalmente la coordinación del programa RESALTApaticipaciones de algunos formadores como Héctor Ramírez con el grupo base I, quienes se presentaron en la casa de la Cultura de Chinchiná, y también a la formadora Luz Beyby quien se presentó en el marco de la celebración del día del idioma con su obra "Sierva" en el Lucy Tejada.



No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ACTA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO	
				Si/No	Si/No
1				X	

**REGISTRO  
FOTOGRAFICO**







Alcaldía de  
**PEREIRA**

Versión:

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

## **ACTA DE REUNIÓN**



Versión:

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

## ACTA DE REUNIÓN

Tema:		Fecha:		Acta No:	
NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					